

**Benutzungsantrag  
für die Überlassung der Aula  
der Grundschule Sittensen, der Grundschule Klein Meckelsen,  
des Schulzentrums Sittensen**

1.

---

Veranstalter/Nutzer (Name, Verein/Verband, Adresse)

Ich beantrage die Nutzung der Aula

- der Grundschule Sittensen, Kurze Straße , 27419 Sittensen  
 der Grundschule Klein Meckelsen, Schulstraße , 27419 Klein Meckelsen  
 des Schulzentrums Sittensen, Am Sportplatz 3, 27419 Sittensen  
mit den anliegenden Räumlichkeiten (wie z. B: Flur, Toiletten, Bühne, etc.)

- für den \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr.  
 für den Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ (oder:  lt. beigefügter Aufstellung)  
jeweils von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr.  
 für \_\_\_\_\_

2. Die überlassenen Räumlichkeiten werden vom Nutzer für den folgenden Zweck benötigt:

---

(kurze Beschreibung der Nutzung)

Voraussichtliche Anzahl der Teilnehmer: \_\_\_\_\_ Erwachsene, \_\_\_\_\_ Jugendliche

Es werden  Speisen  Getränke angeboten, die von Betrieben aus der Samtgemeinde Sittensen geliefert werden.

Es werden Einnahmen erzielt durch  Eintrittsgelder,  Verzehr,  sonstiges.

4. Die geltende Benutzungsordnung für die Benutzung der Aulas an den Schulen in der Samtgemeinde Sittensen habe ich erhalten und werde sie beachten.

5. Die Kosten-Pauschale von 150,00 €/300,00 € werde ich bis spätestens 3 Tage vor der Veranstaltung auf eines der Konten der Samtgemeinde Sittensen überweisen bzw. in bar im Rathaus einzahlen. Die Endabrechnung werde ich nach Beendigung der Veranstaltung begleichen.

(Vereine und Verbände der Samtgemeinde nutzen die Aulas kostenlos)

---

(Ort, Datum, Unterschrift des Nutzers/Veranstalters)

**Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen.**

**Der Antrag soll der Samtgemeinde Sittensen bis spätestens 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn unterschrieben vorliegen.**

**Genehmigung des umstehenden Benutzungsantrages**

Vfg.

1. Rücksprache mit der Schule, ob der Termin möglich ist.  
 Termin ist möglich     Termin ist nicht möglich
2. Dem Veranstalter  wird genehmigt     nicht genehmigt  
 die Aula der Grundschule Sittensen  
 die Aula der Grundschule Klein Meckelsen  
 die Aula des Schulzentrums Sittensen

in der beantragten Form /mit den nachfolgenden Auflagen zu nutzen.

---

---

3. Rückmeldung an die Schule, dass die Veranstaltung genehmigt / nicht genehmigt wurde.  
Rückmeldung an den Veranstalter, dass die Veranstaltung genehmigt / nicht genehmigt wurde.
4. Die pauschalen Nutzungskosten betragen \_\_\_\_\_ € und sind bis zum \_\_\_\_\_ zu zahlen.  
Eine debitorische Rechnung ist erstellt.
5. W. v. nach der Veranstaltung
6. Wurden Schäden oder bes. Vorkommnisse gemeldet, die mit in die Endabrechnung einfließen müssen? Endabrechnung erstellen – debitorische Rechnung erstellen
7. Z. d. A. 32-41.37

Sittensen, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kolander/Bahrenburg/Lüdemann